



OFFICE OF THE CANTONMENT BOARD  
CHAKRATA  
कार्यालय छावनी परिषद चकराता  
फोन/Phone: 01360- 272220, फॅक्स/Fax 01360- 272502  
Email-ceochak-stats@nic.in



## CANTONMENT BOARD CHAKRATA

TENDER No: **12/3/PW/Building/Arch./2023**, Date: **22<sup>nd</sup>** April, 2026

TENDER DOCUMENT

FOR

Tender for Architectural Consultancy and Design engineering work,  
DPR for "Public Works"

NOTICE INVITING E- TENDER

&

TERMS AND CONDITION

ADDITIONAL TERMS AND CONDITION

PRICE BID DETAILS

**CANTONMENT BOARD CHAKRATA**

TENDER No: **12/3/PW/Building/Arch.2023**

Date: **22, April, 2026**

**NOTICE INVITING E- TENDER**

Cantonment Board Chakrata (Autonomous Body under Ministry of Defence, Govt of India) invites GEM Tender from the eligible firms who fulfil the eligibility criteria as per the brief particulars of scope for the appointment of Consultant for Architectural Consultancy and Design Engineering work for "Public Works".


Offers are invited from Architect cum Engineering Consultancy firms for appointment of consultant in rendering Design and Engineering Service "Public Works".

**The name of the work and d services are given below:**

Name Of Work	Architect cum Engineering Consultancy firms for appointment of consultant in rendering Design and Engineering Service, preparation of DPR for "Public Works" location in Cantonment Board Chakrata
Approximate Cost of The Project for Which Consultancy Services is Required	Rs. 5,00,00,000/- (Rs. Five crore Only)
Estimated Cost Of Architectural & Engineering Consultancy	Rs. 15,00,000/- (Rs Fifteen lakh only)
Earnest Money Deposit (EMD)	Rs. 30,000/- (Rs. Twenty thousand Only). Deposit through echhawani portal (eChhawani portal website is <a href="https://echhawani.gov.in">https://echhawani.gov.in</a> )
Tender Fee	Rs. 5,900.00 (Rupees Five Thousand Nine Hundred Only) Including GST @ 18%. Deposit through echhawani portal (eChhawani portal website is <a href="https://echhawani.gov.in">https://echhawani.gov.in</a> )
Completion Period	The agreement is for one year and following timeline for individual LOI given to the Architect cum Engineering Consultancy firms for each individual work:- 12 Months (Project Completion) 30 days for pre-construction work

**1.0 Time schedule of Tender activities:**

Date of Publication of Tender	22-04-2026
Last Date & Time of submission of Tenders	15-05-2026 at time displayed in GeM Portal
Date & Time of online opening of tenders	15-05-2026 at time displayed in GeM Portal
Pre-Bid Meeting (Offline) if any	Date 28-04-2026 Time 1100 hrs in the Office of the Cantonment Board Distt Dehradun-248123

  
 (Ripu Daman Singh)  
 Chief Executive Officer  
 Chakrata Cantt

*Handwritten initials: JP/JS*

## 2.0 Eligibility Criteria:

- a. The Design Consultant firm should have experience of successfully completed assignment of consultant of comprehensive engineering consultancy, preparation of DPR of similar works during the last 3 (Three) years i.e. 2023-24, 2024-25 and 2025-26 from State or Central Govt Deptt/Cantonment Boards/Autonomous Body/Govt Entity of completed works of Rs. 2 Crore (Average 2 Crore in each last three years) "Similar work" shall mean preparation of DPR / Feasibility / detailed design and engineering etc. in the field of Institutional Buildings / Resident Buildings/ Commercial Buildings.
- b. The Bidder/Partner Firm etc should have valid registration with "Council of Architecture" (COA) & should have minimum 3 years of experience in the field of Architectural and Consultancy works.
- c. Bidder shall have experience in carrying out multi-disciplinary works such as civil, mechanical, electrical, plumbing works, Lift installation details, water supply, disaster safety, fire safety measures, fire detection and alarms, CCTV etc. and on a single point responsibility basis. However, if the bidder does not have in-house facility of above, then the said facility may be hired from recognised agencies.
- d. The bidder must be fully conversant with all applicable building bye-laws and other regulations applicable for building construction process in the Cantonment Board Chakrata
- e. Experience Certificates issued by Public limited companies/ Non Government organizations can be considered only if they are supported by TDS certificates/ CA Certificate in support of value of work done by the tenderer.
- f. Bidders must have average Annual Financial Turnover for last 03 consecutive financial years ending 31.03.2026 from "Design & Engineering services" should not be less than Rs 12 Lakhs.
- g. Copies of turnover Certificate duly certified by Chartered Accountants to be submitted of last consecutive 03 financial years ending 31.03.2026
- h. Proprietorship /Partnership deed/ Memorandum and Articles of Association of the firm and their details are to be submitted if any
- i. Tenders must be duly signed with date and sealed. An attested copy of power of attorney/affidavit/Board Resolution executed shall accompany the "Tender Documents/Technical Bid".
- j. Copies of valid GST Registration certificate and PAN of income tax are to be submitted.
- k. Bidder shall furnish details of Skilled and Trained Manpower Including Surveyors, Engineers, and Technical staff employed and detail of software and hardware etc available with the consultant.
- l. Bidders to submit confirmation letter whether they are registered under MSME Act or not and if yes, then relevant copies of the registration letter (Registered under single point registration scheme of NSIC, Govt. of India, Ministry of MSME, New Delhi vide Gazette Notification dated 26.03.2012 along with the form of Memorandum-2 with the concerned DIC) to be enclosed in Technical Bid and a request letter for exemption from submission of Tender fee and EMD.
- m. Certificate of Council of Architecture.
- n. Exemption from turnover and experience will be given startup, MSME etc as per Govt. Of India rules and regulations and its amendment time to time.

*Handwritten initials*

*Handwritten signature*

### 3.0 Evaluation of the bidder:

- a. Bidders who qualify as per the eligibility criteria given above will be shortlisted based on the documentary credentials submitted by the bidder along with and Price bid of qualified(in technical) bidder shall only be opened on GEM portal.
- b. Even though a bidder may satisfy the above requirements, he would be liable to disqualification if they have:
  - i. Made misleading or false representation or deliberately suppressed the information in the forms, statements and enclosures required in the pre-qualification document.
  - ii. Record of poor performance such as abandoning work, not properly completing the contract or financial failures / weaknesses etc., should be defined.
  - iii. Not submitted Tender Fee unless otherwise exempted as per condition of the tender.
  - iv. Tenders are not uploaded with prescribed supporting documents.

### 4.0 Tenderer shall submit/upload the following documents duly signed and stamped a part of technical bid online only in GEM Portal.

- a. Details of similar works executed along with completion certificate & copy of Work order for qualification as per Pre-Qualification (PQ) criteria.
- b. List of works executed during the last 3 years indicating name of the Client, value, date of start and completion along with completion certificate.
- c. CA certified audited balance sheets and profit and loss accounts along with schedules for the last 3 years.
- d. Undertaking that Bidder is not blacklisted from any Govt Deptt./Agency.
- e. Copy of GST Registration certificate and Copy of PAN Card
- f. Details of manpower available as per NIT.
- g. Memorandum and Articles of Association/Partnership Deed/ Affidavit if any
- h. Certificate of Council of Architecture.
- i. Any other document as stipulated above and in "Tender Documents"
- j. Receipt of Tender Cost/Fee and EMD as deposited through eChhawnai portal (Website of echhwani is <https://echhawani.gov.in> ) or exemption certificate/proof issued by competent authorities.

### 5.0 Tender documents comprising of the NIT are available on the website of GEM i.e. <https://gem.gov.in>

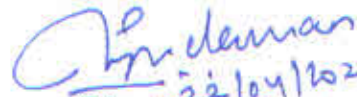
### 6.0 It shall be the sole responsibility of the bidders to apprise themselves adequately regarding all the relevant procedures and provisions as detailed at the GEM portal. The Cantonment Board Chakrata in no case shall be responsible for any issues related to timely or properly uploading/submission of the bid in accordance with the relevant provisions of Section Instruction to Bidders of the Bidding Documents.

### 7.0 Bidders can download the bid document from the GEM portal without paying document fees in advance; however, interested bidders have to pay tender fees for participating in the tendering and submitting the bid. For this purpose the interested bidders shall be required to pay Rs.5,900.00 (Five Thousand Nine Hundred Only) (GST @ 18% included), as non-refundable document fees through echhawnai portal (eChhawnai portal website is <https://echhawani.gov.in> ) for any difficulty paying fee/emd through echhawnai portal please email us at [ceochak-stats@nic.in](mailto:ceochak-stats@nic.in) or contact Shri Sandeep Joshi, AO, Cantonment Board Chakrata on his mobile No 9897962797.

*Handwritten initials*

*Handwritten signature*

- 8.0 The Terms & Conditions contained in the NIT and tender document shall be applicable.
- 9.0 The corrigendum or addendum, extension, cancellation of this NIT, if any, shall be hosted on the GEM Portal i.e. <https://gem.gov.in> The bidders are required to check these websites regularly for this purpose, to take into account before uploading / submission of tender.
- 10.0 Cantonment Board Chakrata reserves the right to accept any tender or reject any or all tenders or split the work of tender or annul this tendering process without assigning any reason and liability whatsoever and to re-invite tender at its sole discretion.
- 11.0 In case of tie-tender, where two firms are bidding lowest, Cantonment Board Chakrata reserves the right to split the work among these bidders and / or Cantonment Board Chakrata will reserve the right to award the tender to any one of such bidder. The decision of the Board is final in this regard.
- 12.0 In case of any ambiguity between the English and Hindi versions of this tender document, the English version shall prevail and be treated as final.
- 13.0 Contact details for any queries:  
Shri Ripu Daman Singh,  
Chief Executive Officer,  
Cantonment Board Chakrata  
Mobile No: 8126189966  
For more information on the e-tender, visit website of GEM Portal at:  
<https://gem.gov.in>

  
22/04/2026  
(Ripu Daman Singh) IDES  
Chief Executive Officer  
Chakrata Cantt

## TERMS AND CONDITIONS

### 1. SCOPE OF WORK

The details of works in the scope of this Agreement are as under:-

Sl. No.	Details of Works	Location
1	Architect cum Engineering Consultancy firms for appointment of consultant in rendering Design and Engineering Service, preparation of DPR for "Public Works" location in Cantonment Board Chakrata	Cantonment Board Chakrata

In consideration of the fees hereby agreed to be paid to Consultant, the Consultant shall faithfully, expeditiously, economically and honestly perform the following service pertaining to the works mentioned above.

### 2. INSPECTION REPORT

Undertaking site visits to collect details/ data / information required for planning purpose, holding necessary discussion with the Cantonment Board Chakrata and obtaining requirements of project and attending meetings at site of work or Cantonment Board Chakrata office, Consultant's Office as and when required by Cantonment Board Chakrata.

### 3. REPORT ON SURVEY AND ALIGNMENT OPTION:

To prepare necessary layout option after completion of detailed Topographical survey & Geo-technical investigation at site locations have to be done by the party. Based on survey & soil report, the detail report required to be prepared and to be submitted in hard copies (at least three set) with seal & sign.

### 4. DPR & REPORTS:

- a. Preparation of various Architectural views, submission of the design alternatives for the conceptual design including of cost saving in required detail and submission of final concept, design philosophy and the structural system including foundation for various components of the work.
- b. Preparation and submission of Detailed Project Report (DPR) based on requirement of project and interaction with Cantonment Board Chakrata any appropriate authority assign by Cantonment Board Chakrata/working contractor etc.
- c. Submission of 'cost estimates' indicating specifications to be adopted as per MES SSR or any schedule of rates as specified and getting necessary approval from Cantonment Board Chakrata.
- d. Preparation of General Arrangement Drawings, which include plan, L section and Cross-section, etc.

**5. SUBMISSION OF THE DESIGN ALTERNATIVES FOR CONCEPTUAL DESIGNS:**

- A. Preparation and submission of preliminary drawings, designs, specifications and preliminary cost estimates for the complete work and including getting the necessary approvals from client and statutory bodies, wherever required.
  - B. Preparation and submission of construction program, method of construction sequence of construction activities, L2 & L3 schedule method statement for critical activities and salient technological features.
6. Preparation and submission of detailed Architectural / Structural drawings, designs and specifications for work suitable for construction and releasing to site including getting necessary approval from Cantonment Board Chakrata wherever required.
  7. Preparation and submission of detailed structural designs drawings, fabrication and erection drawings and detailed bar bending schedule based on approved Architectural/ Structural drawings, complete, suitable for construction and release to site including getting approvals from Cantonment Board Chakrata, wherever required.
  8. Carrying out all modifications / deletions / additions / alteration in design /drawings / documents, as required by Cantonment Board Chakrata for proper execution of works at site till completion and handing over of the project to the Cantonment Board Chakrata.
  9. Visit to site as and when required by Cantonment Board Chakrata to ensure adherence on the part of the contractor's execution of work as per detailed drawings and specifications, including sorting out problems and issue of necessary clarification at site including preparation of additional drawings and details for proper execution for work at site.
  10. Preparation and submission of completion reports, completion drawings and documents for the projects as required and acceptable to Cantonment Board Chakrata including getting necessary completion certificates, from statutory bodies.
  11. The selected firm must get the estimates vetted by reputed Govt Institute/Agency as per the threshold limit of estimates mentioned in Cantonment Board Account Rules 2020( Clause 117 & 117 of Cantonment Board Account Rules 2020).

**12. Mode of Payment**

Payment will be made on following manner

1. Advance- Nil
2. Submission of DPR, Drawing after approval of CBC- 30%
3. Completion of works executed after issuing completion certificate -70

Cantonment Board Chakrata shall release running payments on pro-rata basis for various stages depending upon extent of their completion and decision of Cantonment Board Chakrata in this regard shall be final.



### 13. ADDITIONAL TERMS AND CONDITION

- i. The Consultant shall furnish Security Deposit to the Cantonment Board Chakrata through eChhwani Portal extent of 3% of the value of total consultancy fees of Consultant within 7 days from such approval tender intimation received. This security deposit shall remain valid till execution of work and handing over all works of the project to Cantonment Board Chakrata.
- ii. No fees or expenses shall be payable to the Consultant in case work is not awarded to Cantonment Board Chakrata due to any reasons, whatsoever. The Consultant shall have no claim on Cantonment Board Chakrata in case release of money is delayed or project is not sanctioned.
- iii. The Consultant undertakes to design, redesign, modify and make changes in the design, drawings, details, vetting of drawings/estimates etc. Any number of times, till they are finally approved by Cantonment Board Chakrata till defect liability period and handing over of the project to Cantonment Board Chakrata, within the fees agreed by the Consultant and nothing extra shall be payable to Consultant in this regard.
- iv. **PAYMENT TOWARDS VISITS**  
All expenses for visits performed by the Consultant in connection with planning, designing, detailing, obtaining approval from Cantonment Board Chakrata till the stage of approval of 'Good for Construction Drawings' and visits to various project sites, during construction and completion stage of work are included in the fees of Consultant and nothing extra beyond the agreed fees is payable among to them.
- v. The Consultant shall prepare necessary models & walk through presentation, if required, in connection with approvals of scheme prepared by them from Cantonment Board Chakrata.
- vi. If at any time after award / start of work, the Cantonment Board Chakrata decides to abandon or reduce the scope of work for any reason whatsoever and hence not requires the whole or any part of the works to be carried out Cantonment Board Chakrata shall give notice in writing to this effect to the Consultant and the Consultant shall have no claim for any payment of compensation, or otherwise whatsoever, on account of any profit or advance which he might have derived from the execution of the works in full but which he did not derive on consequence of the foreclosure of the whole or part of the work.
- vii. **The Consultant shall supply free of charge to Cantonment Board Chakrata, the following documents (Hard copy and soft copy of editable format).**
  - A. 3 numbers of copies of project report as per tender/agreement.
  - B. 3 sets of preliminary drawings, measurements sheets and estimates.
  - C. 3 sets of complete detailed design calculations (structural and other services) including supply of drawings incorporating subsequent modifications / revision, if any.
  - D. 3 sets of each of all working drawings for Architectural / Structural, Mechanical, Fabrication, Erection and all services and works (good for construction drawings), based on the approved drawings including supply of drawings incorporating modifications / revision, if any.
  - E. 3 sets of detailed estimates and rate of all works as per MES SSR.



F. Adequate number of additional design, drawings and other documents needed for proper execution of works.

G. 3 sets of completion drawings and detailed documents.

**In addition, Consultant shall give two soft copies of all above document for Cantonment Board Chakrata reference and record.**

- viii. All design and drawings shall be the property of Cantonment Board Chakrata and the name & logo of Cantonment Board Chakrata shall be predominantly displayed on all the drawings and documents. The originals of approved completion drawings be on good quality reproducible on tracing paper. The proprietary rights of design shall remain with Cantonment Board Chakrata.
- ix. The Consultant shall be fully responsible for evolving safe, economic, technically sound and correct design and shall ensure that the planning and designing of the work is carried out based MES SSR specification, latest ISI codes of practices, legislation, other relevant bye-laws and good engineering practices. The Consultant shall guarantee the structural stability and performance of all the structures, conveyances system and services after completion. The bill of quantities and specifications shall be as per MES SSR or as instructed.
- x. The Consultant will give undertaking that all drawings, design, specifications, plans estimates and other documents will be prepared and furnished to suit the particular local conditions of the site in the most economical manner. The Consultant will work out economic design and adopt specification so as to ensure that the estimates approved by Cantonment Board Chakrata at initial stages are not exceeded on completion of work. At any stage during the progress of the work, if any defect is noticed in the drawings, design, specifications, plans, estimates or other documents, the Consultant shall provide free of cost fresh designs /drawings / specifications / estimates and other documents within a period of the seven days from the date of notice issued by Cantonment Board Chakrata in this regard. The Consultant shall also indemnify the Cantonment Board Chakrata against any losses arising due to such defective drawings, designs, specifications, estimates, or other documents supplied by the Consultant.
- xi. While providing consultancy services, the Consultant shall ensure that there is no infringement of any patent or design rights and he shall be fully responsible for consequences / any actions due to any such infringement. Consultant shall keep Cantonment Board Chakrata indemnified all the times and shall bear the losses suffered by Cantonment Board Chakrata in this regard.
- xii. The statutory deduction of income tax or other taxes / dues shall be made from the payment released to Consultant from time to time and same are deemed to be included in the Consultants fees and nothing extra shall be payable to Consultant in this regard. However, GST if applicable on consultancy fees shall be reimbursed to Consultant over the fees mentioned in on submission of proof of depositing the same with statutory authorities.
- xiii. The agreement may be terminated at any time by Cantonment Board Chakrata upon one month's notice in writing being given to Consultant, if the Consultant's work is not found to be satisfactory according to the terms of the agreement. In case the agreement is terminated on account of Consultant's work not being satisfactory, Cantonment Board Chakrata will get the work done at the risk and cost of the consultant.
- xiv. **PENALTY**  
In case of the Consultant fails to complete the work within the contract period or extended period, liquidated damages @ 1% per week of the total fees subject to a maximum of 10% of the total fees payable shall be levied on the Consultant. Cantonment Board Chakrata shall be entitled to deduct such damages from the dues that may be payable to the Consultant.
- xv. **FORCE MAJEURE CLAUSE**  
Cantonment Board Chakrata will not be responsible for any delay / stoppage of work due to force majeure conditions like natural calamities, civil disturbances, strikes, war

*Chandman*

etc. and losses suffered, if any, by the consultant on this account. Cantonment Board Chakrata shall not be liable in any way to bear such losses and no compensation of any kind whatsoever will be payable by Cantonment Board Chakrata to the Consultant.

**xvi. ARBITRATION**

- A. Except where otherwise specified in the contract the appropriate GE/AE/EE Chakrata shall be the sole deciding authority on all questions relating to the meaning of the specification, designs, drawings and instruction herein before mentioned and also to the quality of workmanship used on the work.
- B. All disputes and differences the settlement of which is not provided under any other clause of this contract and which shall arise either during the progress of the work or after completion thereof concerning the work of the execution of maintenance thereof or constructions or meaning of these conditions of contract or as to any other matter arising out or relating to contract or the work to be executed or payments to be made in pursuance thereof shall be referred to the sole arbitration of the GE/AE/EE whose decision shall be final, conclusive and binding on all parties to the contract.

**xvii. Variation/Reduction/Change in Scope**


Though the tendering process is undertaken to select consultant for the Scope & Locations mentioned in the NIT documents, the services of consultant may be utilized by Cantonment Board Chakrata at its discretion whenever required in case of allotment of works by Cantonment Board Chakrata at other locations. Consultant shall have to render their services as per requirement of Cantonment Board Chakrata where all other terms and conditions of the contract remain unchanged.

**xviii. Additional Payment**

No fees or expenses shall be payable to the Consultant in case work is not awarded by Cantonment Board Chakrata due to any reason whatsoever. The Consultant shall have no claim on Cantonment Board Chakrata in case release of money is delayed or project is not sanctioned by Cantonment Board Chakrata and/or payment is not released.

**xix. ADVANCE PAYMENT : NIL**

- xx.** Bidder has to quote rates as Percentage (%) on Estimated cost of Architectural & Engineering Consultancy Detailed design/ drawing & document for works indicated in the NIT. The cost quoted by the bidder shall be inclusive of all other taxes, duties, cess and services as required under the scope and agreement clauses of the contract except GST which have to show separately and shall be reimbursed extra as applicable on submission of relevant documents. The rates quoted by the bidder shall include all their expenditures, water, electricity, transportation, Loading/Unloading, Labour, Tools, Materials etc. Whatsoever and nothing extra shall be paid to them unless mentioned specifically elsewhere in the tender document. The Rate shall remain firm throughout the contract period and no revision will be allowed.

  
(Ripu Daman Singh) IDES  
Chief Executive Officer  
Chakrata Cantt

छावनी परिषद चकराता

निविदा संख्या :12/3/पीडब्लू/आर्क/बिल्डिंग/2023, दिनांक : 22 अप्रैल, 2026

निविदा दस्तावेज  
उद्देश्य

“लोक निर्माण” कार्यो हेतु वास्तु परामर्श एवं डिज़ाइन इंजीनियरिंग कार्य तथा डीपीआर  
(विस्तृत परियोजना प्रतिवेदन/ डी पी आर) के लिए निविदा

ई निविदा आमंत्रित-किए जाने की सूचना

तथा

नियम व शर्तें

अतिरिक्त नियम व शर्तें

मूल्य बोली विवरण

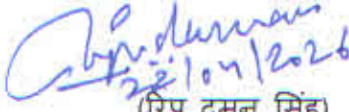
**ई निविदा आमंत्रित-किए जाने की सूचना**

छावनी परिषद चकराता रक्षा मंत्रालय), भारत सरकार के अधीन स्वायत्त निकाय ("लोक निर्माण" कार्यों हेतु वास्तुकला परामर्श व डिजाइन इंजीनियरिंग कार्य के लिए सलाहकार की नियुक्ति किए जाने हेतु उन पात्र फर्मों से सरकारी ई बाजार-जीईएम( निविदा आमंत्रित करता है जो कार्यक्षेत्र के संक्षिप्त विवरण के अनुसार पात्रता मानदंड को पूरा करती हों। "लोक निर्माण कार्यों" के लिए डिजाइन व इंजीनियरिंग सेवा प्रदान किए जाने हेतु परामर्शदाता की नियुक्ति के लिए वास्तुकार सह इंजीनियरिंग परामर्शदात्री फर्मों से प्रस्ताव आमंत्रित किए जाते हैं। कार्य का नाम और सेवाएं निम्नलिखित हैं:

कार्य का नाम	छावनी परिषद चकराता में "लोक निर्माण" हेतु डिजाइन एवं इंजीनियरिंग सेवाएं प्रदान करने तथा डीपीआर (विस्तृत परियोजना प्रतिवेदन) तैयार करने के लिए परामर्शदाता की नियुक्ति हेतु आर्किटेक्ट सह इंजीनियरिंग कंसल्टेंसी फर्मों से प्रस्ताव आमंत्रित किए जाते हैं।
जिस परियोजना के लिए परामर्श सेवाओं की आवश्यकता है उसकी अनुमानित लागत	₹. 5,00,00,000/- (पाँच करोड़ रुपये मात्र)
वास्तुकला और इंजीनियरिंग परामर्श की अनुमानित लागत	₹. 15,00,000/- (पंद्रह लाख रुपये मात्र )(जीएसटी को छोड़कर)
बयाना राशि जमा (ईएमडी)	₹. 30,000/- (तीस हजार रुपये मात्र) ईछावनी पोर्टल के माध्यम से जमा करें (ईछावनी पोर्टल की वेबसाइट <a href="https://echhawani.gov.in">https://echhawani.gov.in</a> है)
निविदा शुल्क	₹. 5,900.00 (पाँच हजार नौ सौ रुपये मात्र) जीएसटी @ 18% सहित। ईछावनी पोर्टल के माध्यम से जमा करें (ईछावनी पोर्टल की वेबसाइट <a href="https://echhawani.gov.in">https://echhawani.gov.in</a> है)
कार्य पूर्ण किए जाने की अवधि	यह अनुबंध एक वर्ष के लिए है तथा प्रत्येक व्यक्तिगत कार्य के लिए आर्किटेक्ट सह इंजीनियरिंग कंसल्टेंसी फर्मों को जारी किए जाने वाले प्रत्येक पृथक एलओआई (Letter of Intent) हेतु निम्नलिखित समय-सीमा निर्धारित होगी:- 12 महीने (परियोजना पूर्णता) पूर्व-निर्माण कार्य हेतु 30 दिन

**1.0 निविदा गतिविधियों की समय सारिणी:**

निविदा प्रकाशन की तिथि	22-04-2026
निविदाएँ जमा कराए जाने की अंतिम तिथि व समय	15-05-2026 को GeM पोर्टल पर प्रदर्शित समय के अनुसार।
निविदाओं के ऑनलाइन खुलने की तिथि एवं समय	15-05-2026 को GeM पोर्टल पर प्रदर्शित समय के अनुसार।
पूर्व-बोली बैठक (ऑफलाइन) यदि कोई हो तो	तिथि 28-04-2026 समय 1100 बजे छावनी परिषद कार्यालय जिला देहरादून-248123

  
(रिपु दमन सिंह)

मुख्य अधिशासी अधिकारी  
छावनी परिषद चकराता

*Handwritten initials*

## 2.0 पात्रता मानदंड:

ए. डिजाइन कंसल्टेंट फर्म के पास पिछले 3 (तीन) वर्षों अर्थात् 2023-24, 2024-25 एवं 2025-26 के दौरान राज्य अथवा केंद्रीय सरकारी विभाग/छावनी परिषद/स्वायत्त निकाय/सरकारी इकाई से प्राप्त समान कार्यों में सफलतापूर्वक पूर्ण किए गए समय इंजीनियरिंग परामर्श एवं डीपीआर (DPR) तैयार करने के कार्य का अनुभव होना चाहिए, जिनमें प्रत्येक वर्ष पूर्ण किए गए कार्यों का औसत मूल्य ₹2 करोड़ (पिछले तीनों वर्षों में औसतन ₹2 करोड़ प्रति वर्ष) हो। "समान कार्य" का अर्थ संस्थागत भवनों (Institutional Buildings)/आवासीय भवनों (Residential Buildings)/वाणिज्यिक भवनों (Commercial Buildings) के क्षेत्र में डीपीआर/व्यवहार्यता अध्ययन (Feasibility)/विस्तृत डिजाइन एवं इंजीनियरिंग आदि की तैयारी से है।

बी. बोलीदाता/साझेदार फर्म आदि के पास "काउंसिल ऑफ आर्किटेक्चर" (COA) के साथ वैध पंजीकरण होना चाहिए तथा वास्तुकला एवं परामर्श कार्यों के क्षेत्र में न्यूनतम 3 वर्षों का अनुभव होना आवश्यक है।

सी. बोलीदाता को सिविल, मैकेनिकल, इलेक्ट्रिकल, प्लंबिंग कार्य, लिफ्ट स्थापना विवरण, जल आपूर्ति, आपदा सुरक्षा, अग्नि सुरक्षा उपाय, अग्नि पहचान एवं अलार्म प्रणाली, सीसीटीवी आदि जैसे बहु-विषयक (multi-disciplinary) कार्यों को एकल बिंदु उत्तरदायित्व (single point responsibility) के आधार पर निष्पादित करने का अनुभव होना चाहिए। तथापि, यदि बोलीदाता के पास उपरोक्त सुविधाओं की इन-हाउस व्यवस्था नहीं है, तो उक्त सुविधाएँ मान्यता प्राप्त एजेंसियों से किराये पर ली जा सकती हैं।

डी. विषयक कार्यों जैसे-बोलीदाता के पास बहु . मैकेनिकल, इलेक्ट्रिकल, प्लंबिंग कार्य, लिफ्ट स्थापना विवरण, जल आपूर्ति, आपदा सुरक्षा, अग्नि सुरक्षा उपाय, आग लगने का पता लगाने तथा अलार्म, सीसीटीवी आदि का एकल बिंदु उत्तरदायित्व के आधार पर अनुभव होना चाहिए। हालांकि, यदि बोलीदाता के पास उपरोक्त की आंतरिक सुविधा नहीं है, तो उक्त सुविधाओं को मान्यता प्राप्त एजेंसियों से किराये पर लिया जा सकता है।

ई. बोलीदाता को छावनी बोर्ड चक्राता में भवन निर्माण प्रक्रिया हेतु लागू सभी भवन उपनियमों और अन्य विनियमों से पूरी तरह परिचित होना चाहिए।

ई. .पब्लिक लिमिटेड कंपनियों और सरकारी संगठनों/द्वारा जारी अनुभव प्रमाणत्रों पर तभी विचार किया जा सकता है- जब निविदाकर्ता द्वारा किए गए कार्य के मूल्य के समर्थन में वे टीडीएस प्रमाण पत्र-सीए प्रमाण/पत्र-के साथ संलग्न हों।

एफ. बोलीदाताओं का 31.03.2024 को समाप्त होने वाले विगत 03 लगातार वित्तीय वर्षों में "डिजाइन और इंजीनियरिंग सेवाओं" का औसत वार्षिक वित्तीय कारोबार 12 लाख रुपये से कम नहीं होना चाहिए।

जी .31.03.2026 को समाप्त होने वाले पिछले लगातार 03 वित्तीय वर्षों के टर्नओवर प्रमाण पत्र, जो चार्टर्ड अकाउंटेंट द्वारा विधिवत प्रमाणित हों, की प्रतियाँ प्रस्तुत की जानी हैं।

एच. ज्ञापन और/साझेदारी विलेख/फर्म के स्वामित्व .संस्था के अंतर्नियम व उनका विवरण यदि कोई हों तो प्रस्तुत किया जाना चाहिए।

आई . निविदाएं तिथि के साथ विधिवत हस्ताक्षरित व सीलबंद होनी चाहिए। पावर ऑफ अटॉर्नी/शपथ पत्र/निष्पादित बोर्ड संकल्प की एक सत्यापित प्रति "निविदा दस्तावेजों" के साथ होनी चाहिए।

जे . पत्र और आयकर के पैर की प्रतियां प्रस्तुत की जानी हैं।-वैध जीएसटी पंजीकरण प्रमाण .

के . बोलीदाता को सर्वेक्षकों . इंजीनियरों और कार्यरत तकनीकी कर्मचारियों सहित कुशल व प्रशिक्षित जनशक्ति का विवरण तथा परामर्शदाता के पास उपलब्ध सॉफ्टवेयर और हार्डवेयर आदि का विवरण प्रस्तुत करना होगा।

एल . पत्र प्रस्तुत करना होगा कि वे एम एस एम ई अधिनियम के अंतर्गत पंजीकृत हैं अथवा नहीं-बोलीदाता को पुष्टि ., यदि हाँ, तो पंजीकरण पत्र की संदर्भित प्रतियाँ एन एस आई सी), भारत सरकार, एम एस एम ई मंत्रालय, नई दिल्ली राजपत्र

*Chindaman*

*7/10/2024*

अधिसूचना दिनांक द्वारा 26.03.2012, संबन्धित डी आई सी के ज्ञापन फॉर्म 2-सहित एकल बिन्दु पंजीकरण योजना के अंतर्गत पंजीकृत) तकनीकी बोली में संलग्न किया जाना चाहिए तथा ई एम डी व निविदा शुल्क प्रस्तुत किए जाने से छूट का निवेदन पत्र दिया जाना चाहिए।

एम. वास्तुकला परिषद का प्रमाणपत्र।

एन टर्नओवर एवं अनुभव से संबंधित छूट स्टार्टअप, एमएसएमई आदि को भारत सरकार के नियमों एवं विनियमों तथा समय-समय पर किए गए उनके संशोधनों के अनुसार प्रदान की जाएगी।

### 3.0 बोलीदाता का मूल्यांकन:


- a. उपरोक्त निर्धारित पात्रता मानदंडों के अनुसार योग्य पाए जाने वाले बोलीदाताओं को, उनके द्वारा प्रस्तुत दस्तावेजी प्रमाणों के आधार पर शॉर्टलिस्ट किया जाएगा तथा केवल तकनीकी रूप से योग्य बोलीदाताओं की मूल्य बोली (Price Bid) ही GeM पोर्टल पर खोली जाएगी।
- b. यद्यपि कोई बोलीदाता उपरोक्त आवश्यकताओं को पूर्ण करता प्रतीत हो, फिर भी निम्नलिखित स्थितियों में उसे अयोग्य घोषित किया जा सकता है:
  - i. यदि बोलीदाता ने पूर्व-योग्यता दस्तावेज में अपेक्षित प्रपत्रों, विवरणों एवं संलग्नकों में कोई भ्रामक या गलत जानकारी प्रस्तुत की हो या जानबूझकर किसी सूचना को छिपाया हो।
  - ii. यदि बोलीदाता का खराब प्रदर्शन का रिकॉर्ड हो, जैसे कार्य को छोड़ देना, अनुबंध को उचित रूप से पूर्ण न करना, अथवा वित्तीय असफलता/कमजोरी आदि।
  - iii. यदि निविदा शर्तों के अनुसार किसी प्रकार की छूट न होने की स्थिति में निर्धारित निविदा शुल्क (Tender Fee) प्रस्तुत नहीं किया गया हो।
  - iv. यदि निविदा को निर्धारित सहायक दस्तावेजों के साथ अपलोड नहीं किया गया हो।  
exemption certificate/proof issued by competent authorities. "in Hindi"

4.0 निविदाकर्ता (Tenderer) को निम्नलिखित दस्तावेज ऑनलाइन केवल GeM पोर्टल पर तकनीकी बोली के भाग के रूप में विधिवत हस्ताक्षरित एवं मोहर सहित अपलोड/प्रस्तुत करने होंगे:

- a. समान कार्यों के निष्पादन का विवरण, पूर्णता प्रमाण पत्र (Completion Certificate) एवं कार्य आदेश (Work Order) की प्रतिलिपि, जो पूर्व-योग्यता (PQ) मानदंडों के अनुसार पात्रता हेतु आवश्यक है।
- b. पिछले 3 वर्षों में निष्पादित कार्यों की सूची, जिसमें ग्राहक (Client) का नाम, कार्य का मूल्य, प्रारंभ एवं पूर्णता की तिथि तथा पूर्णता प्रमाण पत्र शामिल हो।
- c. पिछले 3 वर्षों के लिए चार्टर्ड अकाउंटेंट द्वारा प्रमाणित लेखा परीक्षित बैलेंस शीट (Audited Balance Sheets) एवं लाभ-हानि खाते (Profit & Loss Accounts) तथा उनके अनुसूचियाँ (Schedules)।
- d. यह उपक्रम (Undertaking) कि बोलीदाता किसी भी सरकारी विभाग/एजेंसी द्वारा काली सूची (Blacklisted) में शामिल नहीं है।
- e. जीएसटी पंजीकरण प्रमाण पत्र एवं पैन कार्ड की प्रति।
- f. एनआईटी (NIT) के अनुसार उपलब्ध मानव संसाधन (Manpower) का विवरण।
- g. मेमोरैंडम एवं पार्टिकल्स ऑफ एसोसिएशन / साझेदारी विलेख (Partnership Deed) / शपथ पत्र (Affidavit), यदि लागू हो।
- h. काउंसिल ऑफ आर्किटेक्चर (COA) का प्रमाण पत्र।
- i. उपरोक्त एवं निविदा दस्तावेजों में निर्दिष्ट अन्य कोई भी दस्तावेज।
- j. ई-छावनी पोर्टल (<https://echhawani.gov.in>) के माध्यम से जमा किए गए निविदा लागत/शुल्क एवं ईएमडी (EMD) की रसीद, अथवा सक्षम प्राधिकारी द्वारा जारी छूट प्रमाण पत्र/प्रमाण।

5.0 निविदा आमंत्रण सूचना )एनआईटी में शामिल ( निविदा दस्तावेज जीईएम की वेबसाइट यानी <https://gem.gov.in> पर उपलब्ध हैं।

6.0 जीईएम पोर्टल पर विस्तृत रूप से दी गई सभी प्रासंगिक प्रक्रियाओं व प्रावधानों के बारे में खुद को पर्याप्त रूप से अवगत कराना जाना एकमात्र बोलीदाताओं का ही उत्तरदायित्व होगा। बोली- दस्तावेजों के बोलीदाताओं को अनुभाग अनुदेशों





के प्रारंभिक प्रावधानों के अनुरूप बोली को समय पर या समुचित रूप से अपलोड जमा/किए जाने से संबंधित किसी भी मुद्दे हेतु छावनी परिषद चकराता किसी भी स्थिति में उत्तरदायी नहीं होगा।

7.0 बोलीदाता अग्रिम रूप से दस्तावेज शुल्क का भुगतान किए बिना जीईएम पोर्टल से बोली- दस्तावेज डाउनलोड कर सकते हैं; हालांकि, इच्छुक बोलीदाताओं को निविदा में भाग लेने और बोली जमा किए जाने के लिए निविदा शुल्क का भुगतान करना होगा। इस प्रयोजन के लिए इच्छुक बोलीदाताओं को ईछावनी पोर्टल ईछावनी पोर्टल की वेबसाइट)

<https://echhawani.gov.in> के माध्यम से वापस ( न हो सकने योग्य दस्तावेज शुल्क के रूप में पांच हजार ) रुपये 5,900.00 नौ सौ रुपए मात्र जीएसटी) (@ %18 शामिल ईएमडी का /का भुगतान करना होगा। ईछावनी पोर्टल के माध्यम से शुल्क ( भुगतान किए जाने में कोई भी कठिनाई आने पर कृपया हमें [ceochak-stats@nic.in](mailto:ceochak-stats@nic.in) पर ईमेल करें या श्री संदीप जोशी, प्रशासनिक अधिकारी, छावनी बोर्ड चकराता से उनके मोबाइल नंबर पर संपर्क करें। 9897962797

8.0 निविदा आमंत्रण सूचना )एनआईटी( और निविदा दस्तावेज में निहित नियम और शर्तें लागू होंगी।

9.0 इस निविदा आमंत्रण सूचना)एनआईटी( का शुद्धिपत्र या परिशिष्ट, विस्तार, निरस्तीकरण, यदि कोई हुआ तो, जीईएम पोर्टल यानि <https://gem.gov.in> पर लगाया जाएगा। निविदा अपलोड जमा किए जाने से पहले इसपर ध्यान दिये जाने के लिए, बोलीदाताओं द्वारा नियमित रूप से इन वेबसाइटों को देखा जाना वांछित है।

10.0 छावनी परिषद चकराता का किसी भी निविदा को स्वीकार किए जाने या किसी या सभी निविदाओं को अस्वीकार किए जाने या निविदा के कार्य को विभाजित किए जाने या बिना कोई कारण बताए और दायित्व लिए इस निविदा प्रक्रिया को रद्द किए जाने व अपने विवेक पर निविदा को फिर से आमंत्रित किए जाने का अधिकार सुरक्षित है।

11.0 टाईमले मेंटेडर के मा- , जहां दो फर्म सबसे कम बोली लगा रही हों, छावनी परिषद चकराता का इन बोलीदाताओं के बीच काम को विभाजित किए जाने का अधिकार सुरक्षित है और या छावनी परिषद / चकराता का ऐसे बोलीदाताओं में से किसी एक को निविदा प्रदान किए जाने का अधिकार सुरक्षित है। इस संबंध में परिषद का निर्णय अंतिम होगा।

12.0 इस निविदा दस्तावेज के अंग्रेजी और हिंदी संस्करणों के बीच किसी भी प्रकार की अस्पष्टता की स्थिति में, अंग्रेजी संस्करण मान्य होगा और उसे अंतिम माना जाएगा।

13.0 किसी भी पूछ ताछ- के लिए संपर्क सूत्र:

श्री रिपु दमन सिंह,

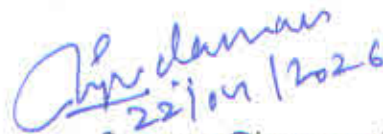
मुख्य अधिशासी अधिकारी,

छावनी परिषद चकराता

मोबाइल नंबर: 8126189966

ई-निविदा के संबंध में अधिक जानकारी के लिए, जी ई एम पोर्टल की वेबसाइट पर जाएं:

<https://gem.gov.in>

  
22/04/2026

रिपु दमन सिंह( भा०र०सं०से०)

मुख्य अधिशासी अधिकारी

छावनी परिषद चकराता

## नियम एवं शर्तें

### 1. कार्य का दायरा

इस अनुबंध के दायरे में आने वाले कार्यों का विवरण निम्नलिखित है:-

क्रमांक	कार्यों का विवरण	स्थान
1	छावनी परिषद चकराता में "लोक निर्माण" हेतु डिजाइन एवं इंजीनियरिंग सेवाएँ प्रदान करने तथा डीपीआर (विस्तृत परियोजना प्रतिवेदन) तैयार करने के लिए परामर्शदाता की नियुक्ति हेतु आर्किटेक्ट सह इंजीनियरिंग कंसल्टेंसी फर्मों से प्रस्ताव आमंत्रित किए जाते हैं।	छावनी परिषद चकराता

परामर्शदाता को भुगतान किए जाने वाले एतद्वारा सहमत शुल्क के प्रतिफल में, परामर्शदाता ऊपर वर्णित कार्यों से संबंधित निम्नलिखित सेवा को निष्ठापूर्वक, शीघ्रता से, मितव्ययितापूर्वक व ईमानदारी से निष्पादित करेगा।

### 2. निरीक्षण रिपोर्टें

नियोजन के उद्देश्य से वांछित सूचना/डाटा /विवरण एकत्र किए जाने हेतु कार्य स्थल-का दौरा किया जाना, छावनी परिषद चकराता के साथ आवश्यक चर्चा करना तथा परियोजना की वांछितताओं को प्राप्त किया जाना व जब भी व जैसे भी छावनी बोर्ड चकराता द्वारा वांछित हो, कार्य स्थल पर या छावनी परिषद चकराता कार्यालय में, परामर्शदाता कार्यालय में बैठकों में भाग लेना।

### 3. सर्वेक्षण तथा संरक्षण विकल्प पर रिपोर्टें:

कार्यस्थलों पर विस्तृत स्थलाकृतिक सर्वेक्षण तथा भूतकनीकी जांच पूरी हो- जाने के बाद पार्टी द्वारा आवश्यक लेआउट विकल्प तैयार किया जाना होगा। सर्वेक्षण तथा मूदा रिपोर्ट के आधार पर, वांछित विस्तृत रिपोर्ट तैयार की जानी होगी तथा मुहर व हस्ताक्षर के साथ हार्ड कॉपी में प्रस्तुत (कम से कम तीन सेट) किए जाने होंगे।

### 4. डीपीआर तथा रिपोर्ट्स:

ए. विभिन्न वास्तुशिल्प दृष्टिकोणों को तैयार किया जाना, वांछित विवरण में लागत बचत सहित कल्पनात्मक डिजाइन के लिए डिजाइन विकल्पों की प्रस्तुति तथा कार्य के विभिन्न अवयवों के लिए नींव सहित संरचनात्मक प्रणाली तथा डिजाइन दर्शन, अंतिम (फाइनल) अवधारणा की प्रस्तुति।

बी. परियोजना की वांछितता तथा छावनी परिषद चकराता, छावनी परिषद चकराता द्वारा नियुक्त किसी उपयुक्त प्राधिकारी/ कार्यरत ठेकेदार आदि के साथ बातचीत के आधार पर विस्तृत परियोजना रिपोर्ट तैयार (डीपीआर) करना तथा प्रस्तुत किया जाना।

सी. एमईएस एसएसआर या निर्धारित कोई भी अनुसूची दर के अनुरूप अंगीकृत किए जाने वाले विनिर्देशों को इंगित करते हुए 'लागत अनुमान' प्रस्तुत किया जाना तथा छावनी परिषद चकराता से उसपर आवश्यक अनुमोदन प्राप्त किया जाना।

डी. सामान्य व्यवस्था चित्र तैयार किया जाना, जिनमें योजना, एल सेक्शन और क्रॉस सेक्शन आदि-शामिल हैं।

### 5. संकल्पनात्मक डिजाइनों हेतु डिजाइन विकल्पों का प्रस्तुतीकरण:

- ए. सम्पूर्ण कार्य हेतु प्रारंभिक रेखाचित्रों-, डिजाइनों, विनिर्देशों तथा प्रारंभिक लागत अनुमानों को तैयार व प्रस्तुत किया जाना तथा जहां भी आवश्यक हो, ग्राहक तथा वैधानिक निकायों से आवश्यक अनुमोदन प्राप्त किए जाने सहित।
- बी. निर्माण कार्यक्रम की तैयारी एवं प्रस्तुतिकरण, निर्माण की विधि, निर्माण गतिविधियों का अनुक्रम, L2 एवं L3 अनुसूची, महत्वपूर्ण गतिविधियों हेतु कार्यविधि विवरण तथा प्रमुख तकनीकी विशेषताओं - काविवरण।
6. निर्माण तथा निर्माण ल को जारी किए जानेस्थ- के लिए उपयुक्त कार्य हेतु विस्तृत वास्तुशिल्पीय संरचनात्मक / रेखा-चित्र, डिजाइनों तथा विनिर्देश को तैयार व प्रस्तुत किया जाना, जिसमें जहां भी बांछित हो, छावनी परिषद चकराता से आवश्यक अनुमोदन प्राप्त किया जाना शामिल है।
  7. स्वीकृत वास्तुशिल्पीय संरचनात्मक /रेखा-चित्रों पर आधारित विस्तृत संरचनात्मक डिजाइन रेखा-चित्र, निर्माण व स्थापना-चित्रों तथा विस्तृत बार बेंडिंग शेड्यूल तैयार व प्रस्तुत किया जाना, जो पूर्ण, निर्माण तथा निर्माण स्थल पर जारी किए जाने के लिए उपयुक्त हो, इसमें जहां भी आवश्यक हो, छावनी परिषद चकराता से अनुमोदन प्राप्त किया जाना शामिल है।
  8. परियोजना के पूरा होने तथा-परियोजना को छावनी परिषद चकराता को सौंपे जाने तक निर्माण स्थल पर कार्यों के उचित निष्पादन के लिए छावनी परिषद चकराता द्वारा बांछित डिजाइनमें सभी दस्तावेजों/ड्राइंग/परिवर्तन/जोड़ना/हटाना/संशोधन किया जाना।
  9. ठेकेदार के विस्तृत ड्राइंग और विनिर्देशों के अनुसार कार्य के निष्पादन को सुनिश्चित किए जाने के लिए जब भी छावनी परिषद चकराता द्वारा बांछित हो, कार्य स्थल का दौरा किया जाना, जिसमें समस्याओं का समाधान किया जाना और कार्य स्थल पर आवश्यक स्पष्टीकरण जारी किया जाना, जिसमें कार्य स्थल-पर कार्यों के उचित निष्पादन हेतु अतिरिक्त ड्राइंग और विवरण तैयार किया जाना शामिल है।
  10. ऐसी पूर्णता रिपोर्ट, पूर्णता ड्राइंग्स तथा दस्तावेजों को तैयार व प्रस्तुत किया जाना जो छावनी परिषद चकराता को बांछित एवं स्वीकार्य हों, साथ ही वैधानिक निकायों से आवश्यक पूर्णता प्रमाण पत्र प्राप्त किया जाना।
  11. चयनित फर्म को छावनी परिषद लेखा नियम, 2020 में उल्लिखित अनुमान की सीमा के अनुसार प्रतिष्ठित सरकारी संस्थान अनिवार्य होगा। एजेंसी से अनुमान का सत्यापन कराना/
  12. भुगतान का तरीका  
भुगतान निम्नलिखित तरीके से किया जाएगा  
1. अग्रिमशून्य -  
2. छावनी परिषद चकराता के अनुमोदन के बाद डीपीआर, ड्राइंग प्रस्तुत किए जाने पर -30%  
3. पूर्णता प्रमाण पत्र जारी किए जाने के बाद कार्यों की पूर्णता निष्पादित हो जाने पर -70%
  13. अतिरिक्त नियम एवं शर्तें  
छावनी बोर्ड चकराता विभिन्न चरणों के लिए उनके पूरा हो जाने की मात्रा के अनुसार आनुपातिक आधार पर चालू भुगतान जारी करेगा तथा इस संबंध में छावनी परिषद चकराता का निर्णय अंतिम होगा।

- i. परामर्शदाता ई,नमेट बोर्ड चकराता को छावनी पोर्टल के माध्यम से कैंटो- कुल परामर्श शुल्क के 3% के बराबर प्रतिभूति राशि ऐसी स्वीकृति निविदा सूचना प्राप्त होने के 7 दिन के अंदर जमा करेगा। यह प्रतिभूति जमा राशि कार्य के निष्पादन व परियोजना के सभी कार्यों को छावनी परिषद चकराता को सौंपे जाने तक वैध रहेगी।
- ii. यदि छावनी परिषद चकराता को कार्य नहीं सौंपा जाता,तो चाहे कोई भी कारण क्यों न रहा हो,परामर्शदाता को कोई शुल्क या व्यय देय नहीं होगा। यदि धनराशि जारी किए जाने में देरी होती है या परियोजना स्वीकृत नहीं होती है, तो परामर्शदाता का छावनी परिषद चकराता पर कोई दावा नहीं होगा।
- iii. परामर्शदाता द्वारा सहमत शुल्क में ही, दोष दायित्व अवधि व छावनी परिषद चकराता को परियोजना सौंपे दिये जाने तक परामर्शदाता चाहे कितनी भी बार छावनी परिषद चकराता द्वारा अनुमोदित नहीं कर दिये जाने तक डिजाइन, पुनः डिजाइन, डिजाइनमें सुधार या परिवर्तन, रेखाचित्र, विवरण, रेखाचित्रों अनुमानों/ का वैधकरण आदि करे उसे इस संबंध में कुछ भी अतिरिक्त राशि देय नहीं होगी।
- iv. **दीरों के लिए भुगतान**  
'निर्माण के लिए उपयुक्त रेखाचित्र' के अनुमोदन के चरण तक, योजना, डिजाइनिंग, विवरण, छावनी परिषद चकराता से अनुमोदन प्राप्त किए जाने तथा निर्माण के दौरान व कार्य पूर्ण हो जाने के चरण में विभिन्न परियोजना स्थलों के दीरों के संबंध में परामर्शदाता द्वारा किए गए दीरों के सभी व्यय परामर्शदाता के शुल्क में ही शामिल हैं तथा उनके बीच सहमत शुल्क से अधिक कुछ भी अतिरिक्त देय नहीं होगा।
- v. छावनी परिषद चकराता से अपनी बनाई गई योजना के अनुमोदन के संबंध में, यदि वांछित हो, तो परामर्शदाता आवश्यक मॉडल तथा मार्गदर्शक प्रस्तुतियाँ (वॉक थ्रू प्रेजेंटेशन) तैयार करेगा।
- vi. यदि कार्य सौंपे जाने कार्य आरंभ किए जाने के बाद किसी भी समय/, छावनी बोर्ड चकराता किसी भी कारण से कार्य के दायरे को कम किए जाने या छोड़े जाने का निर्णय लेता है और इसलिए कार्य के सम्पूर्ण अथवा किसी भाग को किए जाने की आवश्यकता नहीं रहती, तो छावनी परिषद चकराता परामर्शदाता को इस आशय की लिखित सूचना देगा तथा परामर्शदाता ऐसे किसी भी प्रकार के मुआवजे या अन्य किसी भी प्रकार के भुगतान का दावा नहीं कर सकेगा, जो उसे किसी लाभ या उन्नति रूप में कार्य के पूर्ण रूप से निष्पादन से प्राप्त हो सकता था, लेकिन जो कार्य के सम्पूर्ण या किसी भाग को पहले बंद कर दिये जाने के परिणामस्वरूप प्राप्त नहीं हुआ।
- vii. परामर्शदाता निम्नलिखित दस्तावेज छावनी बोर्ड (संपादन योग्य प्रारूप की हार्ड कॉपी और सॉफ्ट कॉपी) चकराता को निःशुल्क उपलब्ध कराएगा।  
ए. निविदा अनुबंध के अनुसार परियोजना रिपोर्ट की 3 प्रतियां।  
बी. प्रारंभिक रेखाचित्रों, माप पत्रों और अनुमानों के 3 सेट।  
सी. पूर्ण, विस्तृत डिजाइन गणनाओं के (संरचनात्मक और अन्य सेवाओं) 3 सेट, जिसमें बाद के संशोधनों/समीक्षाओं को यदि कोई हो तो शामिल किए जाते हुए रेखाचित्रों की आपूर्ति शामिल है।  
डी अनुमोदित रेखा-चित्रों के आधार पर, जिनमें संशोधन/समीक्षा यदि कोई हो, को शामिल करते हुए वास्तुशिल्पीय संरचनात्मक/, यांत्रिक, विरचना, स्थापन तथा सभी सेवाओं और कार्यों निर्माण चित्रों हेतु उपयुक्तके लिए सभी कार्य चित्रों ( में प्रत्येक के 3 सेट।  
ईएमईएस . एसएसआर के अनुसार सभी कार्यों के विस्तृत अनुमान और दर के 3 सेट।  
एफलिए आवश्यक अतिरिक्त डिजाइन कार्यों के उचित निष्पादन के ., चित्र और अन्य दस्तावेजों की पर्याप्त संख्या।  
जी पूर्णता .रेखा-चित्रों और विस्तृत दस्तावेजों के 3 सेट।  
इसके अतिरिक्त, परामर्शदाता छावनी परिषद चकराता के संदर्भ व अभिलेख ) रिकॉर्ड( के लिए उपरोक्त सभी दस्तावेजों की दो सॉफ्ट प्रतियां देगा।

*Chandman*

15/11/20

- viii. सभी डिजाइन व रेखा-चित्र छावनी परिषद चकराता की संपत्ति होंगे तथा छावनी परिषद चकराता का नाम व लोगो सभी रेखा-चित्रों और दस्तावेजों पर प्रमुखता से प्रदर्शित किया जाएगा। अनुमोदित पूर्णता रेखा-चित्रों की मूल प्रतियां ट्रेसिंग पेपर पर अच्छी गुणवत्ता वाली पुनरुत्पादनीय होनी चाहिए। डिजाइन के मालिकाना अधिकार छावनी परिषद चकराता के पास रहेंगे।
- ix. सुरक्षित, किफायती, तकनीकी रूप से सुदृढ़ व सही डिजाइन विकसित किए जाने के लिए परामर्शदाता पूरी तरह जिम्मेदार होगा तथा यह सुनिश्चित करेगा कि कार्य की योजना और डिजाइनिंग एमईएस एसएसआर विनिर्देश, नवीनतम आईएसआई कार्य) संहिताओं-कोडऑफ प्रैक्टिसेज(, वैधीकरण (लीगलाइजेशन), अन्य प्रासंगिक उपनियमों तथा अच्छी इंजीनियरिंग प्रथाओं के आधार पर की जाए। पूर्णता के बाद परामर्शदाता सभी संरचनाओं, बाहन प्रणालियों और सेवाओं की संरचनात्मक स्थिरता व प्रदर्शन (परफोमेंस)की गारंटी देगा। मात्राओंतथा विनिर्देशों का बिल एमईएस एसएसआर के अनुसार होगा या जैसा निर्देशित किया गया हो उसके अनुसार होगा।
- x. परामर्शदाता यह वचन देगा कि सभी रेखा चित्र, डिजाइन, विनिर्देश, योजना अनुमान तथा अन्य दस्तावेज कार्य स्थल-की स्थानीय विशेष स्थितियों के अनुरूप सबसे किफायती तरीके से तैयार वसुसजित किए जाएंगे। परामर्शदाता ऐसी किफायती डिजाइन तैयार करेगा व व्यौरों को अपनाएगा जिससे सुनिश्चित किया जा सके कि प्रारंभिक चरणों में छावनी परिषद चकराता द्वारा अनुमोदित अनुमान, कार्य पूर्ण- होने पर कहीं बड़ न जाएं। यदि कार्य प्रगति के दौरान किसी भी स्तर पर, रेखा-चित्र, डिजाइन, विनिर्देशों, योजनाओं, अनुमानों या अन्य दस्तावेजों में कोई दोष देखा जाता है, तो परामर्शदाता को इस संबंध में छावनी परिषद चकराता द्वारा जारी नोटिस की तारीख से सात दिनों की अवधि के भीतर नए डिजाइन / रेखा-चित्र अनुमान / विनिर्देश /व अन्य दस्तावेज निशुल्क उपलब्ध कराने होंगे। परामर्शदाता ऐसे दोषपूर्ण ड्राइंग, डिजाइन, विनिर्देश, अनुमान या अन्य दस्तावेजों, जो उसके द्वारा आपूर्ति किए गए हों, के कारण होने वाली किसी भी हानि के लिए छावनी परिषद चकराता को क्षतिपूर्ति (indemnify) भी करेगा।
- xi. परामर्श सेवाएं प्रदान किए जाने समय, परामर्शदाता यह सुनिश्चित करेगा कि किसी भी पेटेंट या डिजाइन अधिकारों का उल्लंघन न हो और ऐसे किसी भी उल्लंघन के कारण होने वाले परिणामों भी कार्रवाई किसी / के लिए वह पूरी तरहसे उत्तरदायी होगा। परामर्शदाता हर बार छावनी परिषद चकराता की क्षतिपूर्ति करेगा तथा इस संबंध में छावनी बोर्ड चकराता को हुए नुकसान को वहन करेगा।
- xii. आयकर या अन्य करों/दियों की वैधानिक कटौती परामर्शदाता को समयने वाले समय पर जारी किए जा- भुगतान से की जाएगी तथा इन्हें परामर्शदाता की फीस में सम्मिलित माना जाएगा। इस संबंध में परामर्शदाता को कोई अतिरिक्त राशि देय नहीं होगी।
- xiii. यदि परामर्शदाता का कार्य अनुबंध की शर्तों के अनुरूप संतोषजनक नहीं पाया जाता, तो छावनी परिषद चकराता द्वारा परामर्शदाता को एक माह का लिखित नोटिस देकर किसी भी समय अनुबंध को समाप्त किया जा सकता है। यदि परामर्शदाता का कार्य संतोषजनक नपाए जाने के कारण अनुबंध समाप्त किया जाता है, तो छावनी परिषद चकराता परामर्शदाता के जोखिम और लागत पर कार्य करवाएगी।
- xiv. **जुर्माना**  
यदि परामर्शदाता संविदा अवधि या विस्तारित अवधि के भीतर कार्य पूरा किए जाने में विफल रहता है, तो परामर्शदाता पर कुल देय शुल्क के %10 प्रति सप्ताह या अधिकतम %1 देय शुल्क का परिसमापन हर्जाना लगाया जाएगा। छावनी परिषद चकराता परामर्शदाता को देय राशि से ऐसे हर्जाने की कटौती किए जाने का हकदार होगा।
- xv. **अप्रत्याशित घटना धारा**  
छावनी परिषद चकराता प्राकृतिक आपदा, नागरिक अशांति, हड़ताल, युद्ध आदि जैसी अप्रत्याशित परिस्थितियों के कारण कार्य में किसी भी प्रकार की देरी रोक के लिए/उत्तरदायी नहीं होगी तथा इस कारण परामर्शदाता को होने वाली हानि, यदि कोई हो, के लिए भी उत्तरदायी नहीं होगी। छावनी परिषद

चकराता किसी भी तरह से ऐसे नुकसान को बहन किए जाने के लिए उत्तरदायी नहीं होगी तथा छावनी परिषद चकराता द्वारा परामर्शदाता को किसी भी प्रकार का कोई मुआवजा देय नहीं होगा।

xvi.

मध्यस्थता

ए.जहाँ अनुबंध में अन्यथा विनिर्दिष्ट किया गया हो उसे छोड़कर, कनिष्ठ अभियंता मुख्य कार्यकारी / अधिकारी चकरातायहाँ पहले उल्लेख किए गए विनिर्देश, डिजाइन, रेखाचित्र और अनुदेशों के अर्थ से संबंधित सभी प्रश्नों पर तथा कार्य में प्रयुक्त कारीगरी की गुणवत्ता पर भी एकमात्र निर्णायक प्राधिकारी होंगे।

बी. ऐसे सभी विवाद और मतभेद जिनका निपटारा इस संविदा की किसी अन्य धारा के तहत उपलब्ध न कराया गया हो और जो या तो कार्य की प्रगति के दौरान या उसके पूरा हो जाने के बाद उसके रखरखाव या निर्माण या संविदा की इन शर्तों के अर्थ या किसी और मामले के संबंध में उत्पन्न हुए हों या अनुबंध या निष्पादित किए जाने वाले कार्यया उनके अनुसरण में किए जाने वाले भुगतानों से संबन्धित हों को जीई ईई/एई/की एकमात्र मध्यस्थता के लिए भेजा जाएगा जिसका निर्णय अंतिम, निर्णायक और अनुबंध के सभी पक्षों पर बाध्यकारी होगा।

xvii.

कार्यक्षेत्र में रूपांतर/छूट/परिवर्तन

यद्यपि निविदा प्रक्रिया निविदा आमंत्रण सूचना )एनआईटी( दस्तावेजों में उल्लिखित कार्यक्षेत्र व स्थानों के लिए परामर्शदाता का चयन किए जाने हेतु की जाती है, तब भी अन्य स्थानों पर छावनी परिषद चकराता द्वारा कार्यों के आवंटन के मामले में जब भी आवश्यक हो, परामर्शदाता की सेवाओं का उपयोग छावनी परिषद चकराता द्वारा स्व-विवेक पर किया जा सकता है। परामर्शदाता को अपनी सेवाएं छावनी बोर्ड चकराता की वांछितताओं के अनुसार प्रदान करनी होंगी, जबकी अनुबंध की अन्य सभी शर्तें अपरिवर्तित रहेंगी।

xviii.

अतिरिक्त भुगतान

यदि किसी भी कारण से छावनी परिषद चकराता द्वारा कार्य प्रदान नहीं किया जाता तो परामर्शदाता को कोई शुल्क या व्यय देय नहीं होगा। यदि धनराशि जारी किए जाने में देरी होती है या परियोजना को छावनी परिषद चकराता द्वारा मंजूरी नहीं दी जाती औरया भुगतान जारी नहीं किया जाता तो परामर्शदाता का / छावनीपरिषद चकराता पर कोई दावा नहीं होगा।

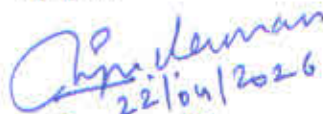
xix.

अग्रिम भुगतानशून्य :

xx.

मूल्य आधार

बोलीदाता को निविदा आमंत्रण सूचना )एनआईटी( में दर्शाए गए कार्यों के लिए वास्तुशिल्पीय व इंजीनियरिंग परामर्श ,विस्तृत डिजाइन/रेखा चित्र )ड्राइंग( और दस्तावेज की अनुमानित लागत पर प्रतिशत के रूप में दरें उद्धृत करनी होंगी। बोलीदाता द्वारा उद्धृत लागत में जीएसटी को छोड़कर (%)संविदा की अनुबंध धाराओं व दायरे के तहत वांछित सभी अन्य व्यय, शुल्क, उपकर और सेवाएं शामिल होंगी जिन्हें अलग से दिखाना होगा तथा भुगतान संबंधित दस्तावेजों को जमा कराए जाने पर किया जाएगा।बोलीदाता द्वारा उद्धृत दरों में उनके सभी व्यय, पानी, बिजली, परिवहन, लोडिंगअनलोडिंग/, श्रम, उपकरण, सामग्री आदि शामिल होंगे और उन्हें कुछ भी अतिरिक्त नहीं भुगतान किया जाएगा जब तक कि निविदा दस्तावेज में कहीं अन्यत्र उसका विशेष रूप से उल्लेख न किया गया हो। दर, अनुबंध अवधि के दौरान स्थिर रहेगी औरइसमें कोई पुनरीक्षण अनुमत नहीं होगा।

  
22/04/2026

रिपु दमन सिंह( भा०र०सं०से०)

मुख्य अधिशासी अधिकारी

छावनी परिषद चकराता

**बिड दस्तावेज़ / Bid Document**

बिड विवरण / Bid Details	
बिड बंद होने की तारीख/समय / Bid End Date/Time	15-05-2026 16:00:00
बिड खुलने की तारीख/समय / Bid Opening Date/Time	15-05-2026 16:30:00
बिड पेशकश वैधता (बंद होने की तारीख से) / Bid Offer Validity (From End Date)	180 (Days)
मंत्रालय/राज्य का नाम / Ministry/State Name	Ministry Of Defence
विभाग का नाम / Department Name	Department Of Defence
संगठन का नाम / Organisation Name	Dg Of Defence Estate
कार्यालय का नाम / Office Name	*****
वस्तु श्रेणी / Item Category	Hiring of Consultancy Services - Percentage based - Subject Matter Experts; Engineering Design; No; Hybrid (As specified in scope of work)
अनुबंध अवधि / Contract Period	1 Year(s)
बिडर का न्यूनतम औसत वार्षिक टर्नओवर (3 वर्षों का) / Minimum Average Annual Turnover of the bidder (For 3 Years)	12 Lakh (s)
उन्हीं/समान सेवा के लिए अपेक्षित विगत अनुभव के वर्ष / Years of Past Experience Required for same/similar service	3 Year (s)
इसी तरह की सेवाओं का पिछला आवश्यक अनुभव है / Past Experience of Similar Services required	Yes
वर्षों के अनुभव एवं टर्नओवर से एमएसई को छूट प्राप्त है / MSE Relaxation for Years Of Experience and Turnover	Yes   Complete
स्टार्टअप के लिए अनुभव के वर्षों और टर्नओवर से छूट प्रदान की गई है / Startup Relaxation for Years Of Experience and Turnover	Yes   Complete
विक्रेता से मांगे गए दस्तावेज़ / Document required from seller	Experience Criteria, Bidder Turnover, Certificate (Requested in ATC), Additional Doc 1 (Requested in ATC) *In case any bidder is seeking exemption from Experience / Turnover Criteria, the supporting documents to prove his eligibility for exemption must be uploaded for evaluation by the buyer

**बिड विवरण/Bid Details**

क्या आप निविदाकारों द्वारा अपलोड किए गए दस्तावेजों को निविदा में भाग लेने वाले सभी निविदाकारों को दिखाना चाहते हैं? संदर्भ मेन् है/Do you want to show documents uploaded by bidders to all bidders participated in bid?	Yes (Documents submitted as part of a clarification or representation during the tender/bid process will also be displayed to other participated bidders after log in)
बिड लगाने की समय सीमा स्वतः नहीं बढ़ाने के लिए आवश्यक बिड की संख्या। / Minimum number of bids required to disable automatic bid extension	2
दिनों की संख्या, जिनके लिए बिड लगाने की समय-सीमा बढ़ाई जाएगी। / Number of days for which Bid would be auto-extended	3
ऑटो एक्सटेंशन अधिकतम कितनी बार किया जाना है। / Number of Auto Extension count	1
बिड से रिवर्स नीलामी सक्रिय किया/Bid to RA enabled	No
बिड का प्रकार/Type of Bid	Two Packet Bid
तकनीकी मूल्यांकन के दौरान तकनीकी स्पष्टीकरण हेतु अनुमत समय /Time allowed for Technical Clarifications during technical evaluation	2 Days
अनुमानित बिड मूल्य / Estimated Bid Value	1500000
मूल्यांकन पद्धति/Evaluation Method	Total value wise evaluation
मध्यस्थता खंड/Arbitration Clause	No
सुलह खंड/Mediation Clause	No

**ईएमडी विवरण/EMD Detail**

एडवाइजरी बैंक/Advisory Bank	State Bank of India
ईएमडी राशि/EMD Amount	30000

**ईपीबीजी विवरण /ePBG Detail**

आवश्यकता/Required	No
-------------------	----

(a). जेम की शर्तों के अनुसार ईएमडी छूट के इच्छुक बिडर को संबंधित कैटेगरी के लिए बिड के साथ वैध समर्थित दस्तावेज प्रस्तुत करने है। एमएसई कैटेगरी के अंतर्गत केवल वस्तुओं के लिए विनिर्माता तथा सेवाओं के लिए सेवा प्रदाता ईएमडी से छूट के पात्र हैं। व्यापारियों को इस नीति के दायरे से बाहर रखा गया है।/EMD EXEMPTION: The bidder seeking EMD exemption, must submit the valid supporting document for the relevant category as per GeM GTC with the bid. Under MSE category, only manufacturers for goods and Service Providers for Services are eligible for exemption from EMD. Traders are excluded from the purview of this Policy.

(b).ईएमडी और संपादन जमानत राशि, जहां यह लागू होती है, लाभार्थी के पक्ष में होनी चाहिए। / EMD & Performance security should be in favour of Beneficiary, wherever it is applicable.

**लाभार्थी /Beneficiary :**

Chief Executive Officer  
Cantonment Board Chakrata, Department of Defence, DG of Defence Estate, Ministry of Defence  
(Chief Executive Officer Chakrata Cantt)

बोली विभाजन लागू नहीं किया गया/ Bid splitting not applied.

**एमआईआई अनुपालन/MII Compliance**

एमआईआई अनुपालन/MII Compliance	Yes
-------------------------------	-----

**एमएसई खरीद वरीयता/MSE Purchase Preference**

एमएसई खरीद वरीयता/MSE Purchase Preference	Yes
सूक्ष्म और लघु उद्यम मूल उपकरण निर्माताओं को खरीद में प्राथमिकता, यदि उनका मूल्य L1+X% तक की सीमा में हो / Purchase Preference to MSE OEMs available upto price within L1+X%	15
सूक्ष्म और लघु उद्यम को खरीद में प्राथमिकता के लिए बिड की मात्रा का अधिकतम प्रतिशत / Maximum Percentage of Bid quantity for MSE purchase preference	100

1. If the bidder is a Micro or Small Enterprise as per latest orders issued by Ministry of MSME, the bidder shall be relaxed from the eligibility criteria of "Experience Criteria" as defined above subject to meeting of quality and technical specifications. The bidder seeking Relaxation from Experience Criteria, shall upload the supporting documents to prove his eligibility for Relaxation.
2. If the bidder is a Micro or Small Enterprise (MSE) as per latest orders issued by Ministry of MSME, the bidder shall be relaxed from the eligibility criteria of "Bidder Turnover" as defined above subject to meeting of quality and technical specifications. If the bidder itself is MSE OEM of the offered products, it would be relaxed from the "OEM Average Turnover" criteria also subject to meeting of quality and technical specifications. The bidder seeking Relaxation from Turnover, shall upload the supporting documents to prove his eligibility for Relaxation.
3. If the bidder is a DPIIT registered Startup, the bidder shall be relaxed from the the eligibility criteria of "Experience Criteria" as defined above subject to their meeting of quality and technical specifications. The bidder seeking Relaxation from Experience Criteria, shall upload the supporting documents to prove his eligibility for Relaxation.
4. If the bidder is a DPIIT registered Startup, the bidder shall be relaxed from the the eligibility criteria of "Bidder Turnover" as defined above subject to their meeting of quality and technical specifications. If the bidder is DPIIT Registered OEM of the offered products, it would be relaxed from the "OEM Average Turnover" criteria also subject to meeting of quality and technical specifications. The bidder seeking Relaxation from Turnover shall upload the supporting documents to prove his eligibility for Relaxation.
5. The minimum average annual financial turnover of the bidder during the last three years, ending on 31st March of the previous financial year, should be as indicated above in the bid document. Documentary evidence in the form of certified Audited Balance Sheets of relevant periods or a certificate from the Chartered Accountant / Cost Accountant indicating the turnover details for the relevant period shall be uploaded with the bid. In case the date of constitution / incorporation of the bidder is less than 3-year-old, the average turnover in respect of the completed financial years after the date of constitution shall be taken into account for this criteria.
6. Years of Past Experience required: The bidder must have experience for number of years as indicated above in bid document (ending month of March prior to the bid opening) of providing similar type of services to any Central / State Govt Organization / PSU. Copies of relevant contracts / orders to be uploaded along with bid in support of having provided services during each of the Financial year.
7. Purchase preference to Micro and Small Enterprises (MSEs): Purchase preference will be given to MSEs as

defined in Public Procurement Policy for Micro and Small Enterprises (MSEs) Order, 2012 dated 23.03.2012 issued by Ministry of Micro, Small and Medium Enterprises and its subsequent Orders/Notifications issued by concerned Ministry. If the bidder wants to avail the Purchase preference for services, the bidder must be the Service provider of the offered Service. Relevant documentary evidence in this regard shall be uploaded along with the bid in respect of the offered service. If L-1 is not an MSE and MSE Service Provider (s) has/have quoted price within L-1+ 15% of margin of purchase preference /price band as defined in the relevant policy, then 100% order quantity will be awarded to such MSE bidder subject to acceptance of L1 bid price. The buyers are advised to refer to the [OM No.1 4 2021 PPD dated 18.05.2023](#) for compliance of Concurrent application of Public Procurement Policy for Micro and Small Enterprises Order, 2012 and Public Procurement (Preference to Make in India) Order, 2017. Benefits of MSE will be allowed only if the credentials of the service provider are validated on-line in GeM profile as well as validated and approved by the Buyer after evaluation of submitted documents.

8. Estimated Bid Value indicated above is being declared solely for the purpose of guidance on EMD amount and for determining the Eligibility Criteria related to Turn Over, Past Performance and Project / Past Experience etc. This has no relevance or bearing on the price to be quoted by the bidders and is also not going to have any impact on bid participation. Also this is not going to be used as a criteria in determining reasonableness of quoted prices which would be determined by the buyer based on its own assessment of reasonableness and based on competitive prices received in Bid / RA process.

9. Past Experience of Similar Services: The bidder must have successfully executed/completed similar Services over the last three years i.e. the current financial year and the last three financial years(ending month of March prior to the bid opening): -

1. Three similar completed services costing not less than the amount equal to 40% (forty percent) of the estimated cost; or
2. Two similar completed services costing not less than the amount equal to 50% (fifty percent) of the estimated cost; or
3. One similar completed service costing not less than the amount equal to 80% (eighty percent) of the estimated cost.

**अतिरिक्त योग्यता /आवश्यक डेटा/Additional Qualification/Data Required**

**Extendability of contract requirement:**AS per Tender Document

**Last 3 years average business revenue from consulting:**AS per Tender Document

**Number of Consultants on payroll of firms:**AS per Tender Document

**Number of projects completed in India having similar scope & size of proposed project under hiring:**AS per Tender Document

**Detail of the Project to be managed by Service Provider:**[1776859934.pdf](#)

**Profile of Consultants:**[1776859962.pdf](#)

**Pre-qualifications Criteria:**[1776859965.pdf](#)

**Methodology for Measurement of executed Project Value, to be used for Invoicing:**[1776859967.pdf](#)

**Pre Bid Detail(s)**

मूल्य भिन्नता खंड दस्तावेज़/Pre-Bid Date and Time	प्री-बिड स्थान/Pre-Bid Venue
28-04-2026 11:00:00	Office of the Cantonment Board Chakrata , Distt- Dehradun Uttarakhand-248123

**Hiring Of Consultancy Services - Percentage Based - Subject Matter Experts; Engineering Design; No; Hybrid(As Specified In Scope Of Work) ( 1 )**

**तकनीकी विशिष्टियाँ /Technical Specifications**

विवरण/ Specification	मूल्य/ Values
कोर / Core	

विवरण/ Specification	मूल्य/ Values
Consulting Category/ Stream	Subject Matter Experts
Consultant's Profile	Engineering Design
Proof of Concept (POC) Required	No
Deployment of Consultants/Resource	Hybrid(As specified in scope of work)
<b>एडऑन /Addon(s)</b>	

**क्रेता द्वारा निर्धारित न्यूनतम मूल्य/Minimum Floor Price defined by Buyer**

क्रेता द्वारा निर्धारित न्यूनतम मूल्य/Minimum Floor Price defined by Buyer	No
--	----

**अतिरिक्त विशिष्टि दस्तावेज़ /Additional Specification Documents**

**परेषिती/रिपोर्टिंग अधिकारी /Consignees/Reporting Officer and Quantity**

क्र.सं./S.N o.	परेषिती/रिपोर्टिंग अधिकारी /Consignee Reporting/Officer	पता/Address	संसाधनों की मात्रा / Quantity	अतिरिक्त आवश्यकता /Additional Requirement
1	*****	*****Dehradun	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>Estimated Value of Project to be Managed : 50000000</li> </ul>

**क्रेता द्वारा जोड़ी गई बिड की विशेष शर्तें/Buyer Added Bid Specific Terms and Conditions**

**1. Generic**

OPTION CLAUSE: The buyer can increase or decrease the contract quantity or contract duration up to 25 percent at the time of issue of the contract. However, once the contract is issued, contract quantity or contract duration can only be increased up to 25 percent. Bidders are bound to accept the revised quantity or duration

**2. Purchase Preference (Centre)**

Bid reserved for Make In India products: Procurement under this bid is reserved for purchase from Class 1 local suppliers as defined in public procurement (Preference to Make in India), Order 2017 as amended from time to time and its subsequent Orders/Notifications issued by concerned Nodal Ministry for specific Goods/Products. The minimum local content to qualify as a class 1 local supplier is denoted in the bid document 50%. All bidders must upload a certificate from the OEM regarding the percentage of the local content and the details of locations at which the local value addition is made along with their bid, failing which the bid is liable to be rejected. In case the bid value is more than Rs 10 Crore, the declaration relating to percentage of local content shall be certified by the statutory auditor or cost auditor, if the OEM is a company and by a practicing cost accountant or a chartered accountant for OEMs other than

companies as per the Public Procurement (preference to Make-in -India) order 2017 dated 04.06.2020 . In case Buyer has selected Purchase preference to Micro and Small Enterprises clause in the bid, the same will get precedence over this clause.

### **3. Purchase Preference (Centre)**

Purchase preference to Micro and Small Enterprises (MSEs): Purchase preference will be given to MSEs as defined in Public Procurement Policy for Micro and Small Enterprises (MSEs) Order, 2012 dated 23.03.2012 issued by Ministry of Micro, Small and Medium Enterprises and its subsequent Orders/Notifications issued by concerned Ministry. If the bidder wants to avail the Purchase preference, the bidder must be the manufacturer of the offered product in case of bid for supply of goods. Traders are excluded from the purview of Public Procurement Policy for Micro and Small Enterprises. In respect of bid for Services, the bidder must be the Service provider of the offered Service. Relevant documentary evidence in this regard shall be uploaded along with the bid in respect of the offered product or service. If L-1 is not an MSE and MSE Seller (s) has/have quoted price within L-1+ 15% of margin of purchase preference /price band defined in relevant policy, such Seller shall be given opportunity to match L-1 price and contract will be awarded for percentage of 100% of total value.

### **4. Purchase Preference (Centre)**

Preference to Make In India products (For bids less than 200 Crore):Preference shall be given to Class 1 local supplier as defined in public procurement (Preference to Make in India), Order 2017 as amended from time to time and its subsequent Orders/Notifications issued by concerned Nodal Ministry for specific Goods/Products. The minimum local content to qualify as a Class 1 local supplier is denoted in the bid document 50%. If the bidder wants to avail the Purchase preference, the bidder must upload a certificate from the OEM regarding the percentage of the local content and the details of locations at which the local value addition is made along with their bid, failing which no purchase preference shall be granted. In case the bid value is more than Rs 10 Crore, the declaration relating to percentage of local content shall be certified by the statutory auditor or cost auditor, if the OEM is a company and by a practicing cost accountant or a chartered accountant for OEMs other than companies as per the Public Procurement (preference to Make-in -India) order 2017 dated 04.06.2020. Only Class-I and Class-II Local suppliers as per MII order dated 4.6.2020 will be eligible to bid. Non - Local suppliers as per MII order dated 04.06.2020 are not eligible to participate. In case Buyer has selected Purchase preference to Micro and Small Enterprises clause in the bid, the same will get precedence over this clause.

### **5. Purchase Preference (Centre)**

Preference to Make In India products (for bids greater than 200 Crore) (can also be used in Bids less than 200 Crore but only after exemption by competent authority as defined in Deptt of Expenditure OM dated 28.5.2020): Preference shall be given to Class 1 local supplier as defined in public procurement (Preference to Make in India), Order 2017 as amended from time to time and its subsequent Orders/Notifications issued by concerned Nodal Ministry for specific Goods/Products. The minimum local content to qualify as a Class 1 local supplier is denoted in the bid document 50%. If the bidder wants to avail the Purchase preference, the bidder must upload a certificate from the OEM regarding the percentage of the local content and the details of locations at which the local value addition is made along with their bid, failing which no purchase preference shall be granted. In case the bid value is more than Rs 10 Crore, the declaration relating to percentage of local content shall be certified by the statutory auditor or cost auditor, if the OEM is a company and by a practicing cost accountant or a chartered accountant for OEMs other than companies as per the Public Procurement (preference to Make-in -India) order 2017 dated 04.06.2020. In case Buyer has selected Purchase preference to Micro and Small Enterprises clause in the bid, the same will get precedence over this clause.

### **6. Purchase Preference (Centre)**

Procurement under this bid is reserved for purchase from Micro and Small Enterprises whose credentials are validated online through Udyog Aadhaar/URC for that product/service category. If the bidder wants to avail the reservation benefit, the bidder must be the manufacturer of the offered product in case of bid for supply of goods. Traders are excluded from the purview of Public Procurement Policy for Micro and Small Enterprises. In respect of bid for Services, the bidder must be the Service provider of the offered Service. Relevant documentary evidence in this regard shall be uploaded along with the bid in respect of the offered product or service.

## अस्वीकरण/Disclaimer

The Additional Terms and Conditions (ATC) have been incorporated by the Buyer after approval of their Competent Authority. The Buyer, is solely responsible for the impact of these clauses on the bidding process, its outcome, and consequences thereof including any restriction arising in the bidding process due to these ATCs and including the modification of technical specifications and / or terms and conditions governing the bid. All representations / grievances pertaining to the ATC clauses shall be raised with the buyer organization directly and not with GeM. If any of the clause(s) is/are incorporated by the Buyer regarding the following, the bid & resultant contract shall be treated as null & void. Further, GeM reserves the right, at its sole discretion, to cancel the bid forthwith, without issuance of any prior notice or intimation :-

1. Publishing Custom / BOQ bids for items for which regular GeM categories are available (unless such Custom / BOQ item is bunched with the major regular product Category Item).
2. Mandating procurement of / from specific Brand / Make / Model / Manufacturer / Dealer except in case of Single Bid / Proprietary Article Certificate (PAC) Buying.
3. Inclusion of disqualification criteria related to suspension of seller / service provider, where such suspension period has already expired.
4. Mandating submission of documents in physical form as a pre-requisite to qualify bidders.
5. Publishing bids on GeM for procurement of works.
6. Procurement of Goods by creating a Service bid on GeM & vice-versa.
7. Seeking sample with bid or approval of samples during bid evaluation process. However, trial / sample, as the case may be, shall be permitted in cases where trial / sample are allowed as per approved and published procurement policy of the Buyers' controlling Ministry / Department / State / Public Sector Enterprises Headquarters. If there is any violation of trial / sample clause with regard to approved policy of the Buyers' Ministry / Department / State / Public Sector Enterprises Headquarters, then this is to be determined and redressed by the concerned Buyer Organisation only.
8. Seeking experience from specific organization / department / institute only or from foreign / export experience.
9. Creating bid for items from incorrect categories.
10. Reference of conditions published on any external site or reference to external documents/clauses.
11. Asking for any Tender fee / Bid Participation fee, as the case may be.
12. Buyer added ATC Clauses which are in contravention of clauses defined in bid detail section, including specifications, EMD Detail, ePBG Detail and MII and MSE Purchase Preference sections of the bid, unless otherwise allowed by the applicable GeM GTC.
13. Any ATC clause in contravention with GeM GTC Clause 4 (xiii) (h) will be invalid. In case of multiple L1 bidders against a service bid, the buyer shall place the Contract by selection of a bidder amongst the L-1 bidders through a Random Algorithm executed by GeM system.
14. In a category based bid, adding additional items, through buyer added, additional scope of work/ additional terms and conditions/or any other document. If buyer needs more items along with the main item, the same must be added through bunching category based items or by bunching custom catalogues or bunching a BoQ with the main category based item, the same must not be done through ATC or Scope of Work.

Further, if any seller has any objection/grievance against these additional clauses or otherwise on any aspect of this bid, they can raise their representation against the same by using the Representation window provided in the bid details field in Seller dashboard after logging in as a seller. Buyer is duty bound to reply to all such representations and would not be allowed to open bids if he fails to reply to such representations.

**All GeM Sellers/Service Providers shall ensure full compliance with all applicable labour laws, including the provisions, rules, schemes and guidelines under the four Labour Codes i.e. the Code on Wages, 2019; the Industrial Relations Code, 2020; the Occupational Safety, Health and Working Conditions Code, 2020; and the Code on Social Security, 2020 as and when notified and brought into force by the Government of India.**

**For all provisions of the Labour Codes that are pending operationalisation through rules, schemes or notifications, the corresponding provisions of the pre-existing labour enactments (such as The Minimum Wages Act, 1948, The Payment of Wages Act, 1936, The Payment of Bonus Act, 1965, The Equal Remuneration Act, 1976, The Payment of Gratuity Act, 1972, etc. and relevant State Rules) shall continue to remain applicable.**

**The Seller/ Service Providers shall, therefore, be responsible for ensuring compliance under:**

- **All notified and enforceable provisions of the new Labour Codes as mentioned hereinabove; and**
- **All operative provisions of the erstwhile Labour Laws until their complete substitution.**

**All obligations relating to wages, social security, safety, working conditions, industrial relations etc. and any other statutory requirements shall be strictly met by the Seller/ Service Provider. Any non-compliance shall constitute a breach of the contract and shall entitle the Buyer to take appropriate action in accordance with the contract and applicable law.**

**This Bid is governed by the General Terms and Conditions, conditions stipulated in Bid and Service Level Agreement specific to the Service, as the case may be, as provided in the Marketplace.**

**However, in case of Service, if any condition specified in General Terms and Conditions is contradicted by the conditions stipulated in Service Level Agreement specific to said Service, then it will over-ride the conditions in the General Terms and Conditions.**

This Bid is governed by the [सामान्य नियम और शर्तें/General Terms and Conditions](#), conditions stipulated in Bid and [Service Level Agreement](#) specific to this Service as provided in the Marketplace. However in case if any condition specified in सामान्य नियम और शर्तें/General Terms and Conditions is contradicted by the conditions stipulated in Service Level Agreement, then it will over ride the conditions in the General Terms and Conditions.

जेम की सामान्य शर्तों के खंड 26 के संदर्भ में भारत के साथ भूमि सीमा साझा करने वाले देश के बिडर से खरीद पर प्रतिबंध के संबंध में भारत के साथ भूमि सीमा साझा करने वाले देश का कोई भी बिडर इस निविदा में बिड देने के लिए तभी पात्र होगा जब वह बिड देने वाला सक्षम प्राधिकारी के पास पंजीकृत हो। बिड में भाग लेते समय बिडर को इसका अनुपालन करना होगा और कोई भी गलत घोषणा किए जाने व इसका अनुपालन न करने पर अनुबंध को तत्काल समाप्त करने और कानून के अनुसार आगे की कानूनी कार्रवाई का आधार होगा।/In terms of GeM GTC clause 26 regarding Restrictions on procurement from a bidder of a country which shares a land border with India, any bidder from a country which shares a land border with India will be eligible to bid in this tender only if the bidder is registered with the Competent Authority. While participating in bid, Bidder has to undertake compliance of this and any false declaration and non-compliance of this would be a ground for immediate termination of the contract and further legal action in accordance with the laws.

**---धन्यवाद/Thank You---**